



Município de Vila Nova de Poiares
DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
(Área de Recursos Humanos)

Registo de entrada N.º	Despacho
Data ____/____/20____ O Trabalhador _____	<input type="checkbox"/> Deferido <input type="checkbox"/> Indeferido Data ____/____/20____ O Presidente da Câmara _____

Pedido de Licença sem Remuneração

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
Vila Nova de Poiares

NOME _____

N.º MECANOGRÁFICO _____ CATEGORIA _____

DIVISÃO/ÁREA _____ A EXERCER FUNÇÕES DE _____

Vem nos termos do disposto do artigo 280.º do anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), solicitar a V.ª Ex.ª a concessão de uma licença sem remuneração, pelo período de _____, com início no dia ____/ ____/ ____.

Pede Deferimento,

Vila Nova de Poiares, ____ de ____ de 20____

O Trabalhador

Reservado aos Serviços	Parecer
<p><u>Licenças não tipificadas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Início ____ / ____ / ____ Términus ____ / ____ / ____ _____ dias; • Início ____ / ____ / ____ Términus ____ / ____ / ____ _____ dias; • Início ____ / ____ / ____ Términus ____ / ____ / ____ _____ dias; <p><u>Outras Licenças:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • _____; • _____. <p>Vila Nova de Poiares, ____ / ____ / 20 ____</p> <p>Área de Recursos Humanos _____</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <p>Vila Nova de Poiares, ____ / ____ / 20 ____.</p> <p style="text-align: center;">O Responsável</p> <p style="text-align: center;">_____</p>

Nota:

Nas licenças de duração inferior a um ano, há lugar à ocupação do posto de trabalho quando a licença terminar.
 Nas restantes licenças o trabalhador que pretenda regressar ao serviço e cujo posto de trabalho se encontre ocupado, deve aguardar a previsão, no mapa de pessoal, de um posto de trabalho não ocupado.
 Os restantes efeitos da concessão da licença são os previstos no art.º 281.º da LTFP
 A Entidade pode recusar a concessão da licença, nos termos do n.º 3 do art.º 280.º da citada lei.