



MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE POIARES

AUTORIZAÇÃO DE DÉBITO DIRETO

REGISTO DE ENTRADA

Nº: _____ Livro: _____

Em ____/____/____

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Poiares

REQUERENTE

Nome: _____

NIF / NIPC: _____ B.I. / C.C. : _____ Válido até: ____/____/____ Emissão: _____

Residência/Sede: _____ Nº: _____ Lote, Andar: _____

Fração : ____ Sítio / Lugar: _____ Código postal: ____ - _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Na qualidade de : Titular do contrato Titular da conta bancária Outro: _____

PEDIDO

Vem requer a V. Exa. ativação alteração cancelamento de autorização de débito direto para pagamento de faturas de água referente a :

Contrato Nº: _____ Área: _____ Consumidor Nº: _____

IBAN Nº Entidade: _____

Nº de Autorização: _____ Titular conta : _____

Autorização do titular da conta bancária

Para o efeito junta os seguintes elementos :

- Cartão do Cidadão / Bilhete de Identidade do requerente e representante
- Procuração
- Comprovativo de titularidade da conta (deve conter nome do titular e IBAN)
- Outro : _____

Morada para notificações

Solicita ainda que todas as notificações referentes ao presente pedido sejam remetidas para:

Requerente e morada supra indicada

Outro: _____

Residência/Sede: _____ Nº: _____ Lote, Andar: _____

Fração : ____ Sítio / Lugar: _____ Código postal: ____ - _____

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento, Vila Nova de Poiares, ____ de _____ de 20____

O requerente / representante,

BALCÃO ÚNICO

Conferi a assinatura do subscritor através da exibição de documento de identificação.

Foi entregue e verificada a documentação necessária.

O assistente técnico: _____ Data: _____

Observações: _____

DECISÃO

DEFERIDO

INDEFERIDO _____

O Presidente da Câmara Municipal, _____ / ____ / ____

O Chefe da DOUSU, no uso da competência delegada, _____ / ____ / ____

BALCÃO ÚNICO

O pedido foi encaminhado para a Informática e Manutenção ,ao trabalhador _____, em _____

O assistente técnico: _____ Data: _____

Observações: _____

INFORMÁTICA E MANUTENÇÃO

Procedeu-se ao solicitado em _____

O técnico de informática: _____ Data: _____

Observações: _____
