



## MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE POIARES

### REQUERIMENTO – LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO

(antecedência mínima de 15 dias úteis, relativamente à data de início da atividade)

#### REGISTO DE ENTRADA

N.º. \_\_\_\_\_ Livro: \_\_\_\_\_

Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Exm.º. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Poiares

#### REQUERENTE

Nome: \_\_\_\_\_

NIF/NIPC: \_\_\_\_\_ B.I./C.C.: \_\_\_\_\_ Válido até: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Emissão: \_\_\_\_\_

Residência/Sede: \_\_\_\_\_, N.º. \_\_\_\_ Lote, Andar: \_\_\_\_\_

Fração: \_\_\_\_ Sítio/Lugar: \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Representado por: \_\_\_\_\_

Na qualidade de: \_\_\_\_\_

#### PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.ª. a emissão de Licença Especial de Ruído para o exercício de atividades ruidosas temporárias, nos termos previstos nos artigos 39.º. e 40.º., do Regulamento Municipal do Ruído:

Local exacto/Percurso para o exercício da atividade: \_\_\_\_\_

Freguesia de: \_\_\_\_\_

Data de início \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; Data do termo \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; Horário: \_\_\_\_H\_\_\_\_; \_\_\_\_H\_\_\_\_

Atividade destinada a \_\_\_\_\_

Funcionamento de emissores, amplificadores e outros aparelhos sonoros: Sim \_\_\_\_ Não \_\_\_\_

Data de início \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; Data do termo \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; Horário: \_\_\_\_H\_\_\_\_; \_\_\_\_H\_\_\_\_

#### DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR Regulamento Municipal do Ruído

- Cartão de Cidadão / Bilhete de Identidade / Identificação Fiscal – Fotocópias
- Autorização da Sociedade Portuguesa de Autores
- Licença da Inspeção-Geral das Atividades Culturais
- 2 Cartazes alusivos à atividade (desportiva/cultural)

O subscritor declara, sob compromisso de honra, que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

#### Pede deferimento

Município de Vila Nova de Poiares, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

O/A requerente,

## BALCÃO ÚNICO

Conferi a assinatura do subscritor, através da exibição de documento de identificação.

A/O assistente técnico

Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PROCEDIMENTO

Após recepção do requerimento e nos termos dos artigos 39º. e 40º., do Regulamento Municipal do Ruído, procede-se à análise do mesmo, tendo sido elaborada a informação nº. \_\_\_\_\_, datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, da área de taxas e licenças diversas.

## DECISÃO

Pedido: DEFERIDO \_\_\_\_ INDEFERIDO \_\_\_\_

O Presidente da Câmara Municipal \_\_\_\_\_ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## BALCÃO ÚNICO

Decisão final comunicada ao requerente, através de ofício nº. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Atribuída a Licença Nº. \_\_\_\_/201\_\_, datada de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, com validade até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Pago através da guia nº. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, no valor de \_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_.

A/O assistente técnico \_\_\_\_\_ em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.