



MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE POIARES
REQUERIMENTO – PEDIDO DE CERTIDÃO (DIVERSA)

REGISTO DE ENTRADA

N.º _____ Livro: _____

Em ____/____/____

Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Poiares

REQUERENTE

Nome: _____

NIF/NIPC: _____ Telefone: _____ E-mail: _____

Residência/Sede: _____, N.º. ____ Lote, Andar: _____

Fração: ____ Sítio/Lugar: _____ Código Postal ____ - ____

PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.ª. a emissão de Certidão, conforme abaixo se descreve:

Certidão comprovativa de: _____

DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR

- Cópia do C.C./B.I., com inscrição aposta da respetiva autorização, quando o pedido for enviado por correio ou via eletrónica
- Planta de localização (se aplicável)

O subscritor declara, sob compromisso de honra, que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento

Município de Vila Nova de Poiares, _____ de _____ de 20____

O/A requerente,

BALCÃO ÚNICO

Conferi a assinatura do subscritor, através da exibição de documento de identificação.

A/O assistente técnico

Em ____/____/20____

PROCEDIMENTO

Após recepção do requerimento, é solicitada a sua análise ao Serviço de _____ :

DECISÃO

Pedido: DEFERIDO ____ INDEFERIDO ____

O Presidente da Câmara Municipal _____ /_____/_____

BALCÃO ÚNICO

Decisão final comunicada ao requerente, através de ofício nº. _____, de ____/____/____.

Pago através da guia nº. _____, de ____/____/____, no valor de _____, _____€.

A/O assistente técnico _____ em: ____/____/____.