



MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE POIARES
RECOLHA DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO E DEMOLIÇÃO

Registo de entrada

N.º: _____ Livro _____

Em ____/____/____

Ex.mo Sr. Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Poiares

REQUERENTE

Nome: _____

NIF/ NIPC _____ Residência/sede: _____

N.º _____ Lote/Andar: _____ Fração: _____ Sítio/ Lugar : _____

Código Postal: _____ - _____ Telefone: _____

E-mail: _____

PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.a., nos termos do Artigo 27.º do Regulamento de Resíduos Sólidos Urbanos e Higiene Pública do Município de Vila Nova de Poiares a recolha de resíduos de construção e demolição, provenientes de obra particular isenta de licença e não submetidas a comunicação prévia, que a seguir se discriminam:

Betão (Código LER 17 01 01), Quantidade: _____ (Kg/ m3);

Tijolos (Código LER 17 01 02), Quantidade: _____ (Kg/ m3);

Ladrilhos, telhas e materiais cerâmicos (Código LER 17 01 03), Quantidade: _____ (Kg/ m3);

Mistura dos resíduos anteriores (Código LER 17 01 07), Quantidade: _____ (Kg/ m3);

Obra sito em sito em: _____ Freguesia de _____

A remoção e deposição de resíduos, será efetuada:

Pelos Serviços da Câmara Municipal

Através de meios próprios e entrega no Ponto de Recolha localizado no Estaleiro da Câmara Municipal

Para o efeito, anexa os seguintes elementos:

Fotocópia do B. I./ Cartão de Cidadão e Cartão de Identificação Fiscal/ NIPC com inscrição aposta da respetiva autorização quando o pedido for enviado via correio ou via eletrónica

Planta de localização

Declaração ao abrigo do Artigo 80-A do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 Dezembro com as alterações conferidas pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de Setembro.

Morada para notificações

Solicita ainda que todas as notificações referentes ao presente pedido sejam remetidas para:

Requerente e morada supra indicada

Outro: _____

Residência/Sede: _____ N.º _____ Lote/Andar: _____

Fração: _____ Sítio/ Lugar : _____ Código Postal: _____ - _____

O requerente, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Vila Nova de Poiares, ____ de _____ de 20 ____

O Requerente,

Alerta-se que só serão admitidas quantidades até 1 m³/obra. mês por produtor/detentor.

A preencher pelos serviços

BALCÃO ÚNICO

Conferi a assinatura do requerente através da exibição do documento de identificação.

Foi entregue e verificada a documentação necessária.

O assistente técnico: _____ Data: _____

Observações: _____

INFORMAÇÃO TÉCNICA

De acordo com o Anexo I do Regulamento de RSU e higiene Publica do Município de Vila Nova de Poiares o Orçamento para a Gestão de RCD é de : _____

O técnico superior: _____ Data: _____

DECISÃO

[] Deferido

[] Indeferido

O Presidente da Câmara Municipal, _____ /_____/_____

O Chefe da DOUSU, no uso de competência delegada, _____ /_____/_____

BALCÃO ÚNICO

A decisão e orçamento foi comunicado ao requerente em ___/___/___

O assistente técnico: _____ Data : _____

Observações: _____

SERVIÇO DE RECOLHA DE RESÍDUOS URBANOS

Serviço de recolha agendado para o dia ___/___/___ Comunicado ao requerente.

O Requerente: _____ O trabalhador: _____ Data: _____

Remetido ao Balcão Único em _____

O Encarregado _____ Data: _____

Observações: _____

BALCÃO ÚNICO

O subscritor efetuou o pagamento de _____ €, pela fatura n.º _____ na data _____

O assistente técnico: _____ Data : _____

Observações: _____
